

Wniosek o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(pesel) (data i miejsce urodzenia)

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej Liceum Ogólnokształcącego im Marii Dąbrowskie. Jestem uczniem klasy.....

Oświadczam, że oryginał uległ:

.....
(proszę wskazać co stało się z oryginałem)
.....
.....

*Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego¹, odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy.
Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go Liceum Ogólnokształcącemu im. Marii Dąbrowskiej w Komorowie.*

.....
(podpis osoby składającej wniosek)

Załączniki:

1. Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 9 zł.

CUW Gminy Michałowice
na nr konta: **76 8004 0002 2007 0015 9955 0001.**